

На основу члана 9. и 10. Закона о финансирању локалне самоуправе ("Службени гласник РС", број 62/2006) и члана 42. став 1. тачка 3. Статута општине Сокобања ("Службени лист општине Сокобања", број 3/2008), Скупштина општине Сокобања, на седници одржаној дана 18. 12. 2009. године, донела је

О Д Л У К У

о локалним административним таксама

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уводе се локалне административне (у даљем тексту: таксе) за списе и радње у изворним пословима које обавља Општинска управа општине Сокобања. Списи и радње за које се плаћа такса и висина таксе утврђују се Таксеном тарифом (у даљем тексту: тарифа), која је саставни део ове Одлуке.

II ОБВЕЗНИК ТАКСЕ

Члан 2.

Обвезник плаћања таксе је подносилац захтева, односно поднеска којим се врши радња прописана тарифом.

Ако за прописану таксу постоје више обвезника, њихова обавеза је солидарна.

Ако записник замењује захтев, односно поднесак из става 1. овог члана за који се плаћа такса, обвезник је давалац изјаве на записнику.

III НАСТАНАК ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 3.

Ако тарифом није другачије прописано плаћање таксе настаје:

1. За поднеске - у тренутку када се предају, а за захтеве дате на записнику када се записник састави;
2. За решења, дозволе и друге исправе - у тренутку подношења захтева за њихово издавање;
3. За управне радње - у тренутку подношења захтева за извршење тих радњи.

Члан 4.

Такса се плаћа у корист буџета општине Сокобања у тренутку настанка обавезе.

IV ПЛАЋАЊЕ ТАКСЕНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 5.

Такса се плаћа у новцу, у прописаном износу, на уплатни рачун локалних јавних прихода.

Обвезник је дужан да приложи одговарајући доказ да је таксу платио.

Члан 6.

У решењу или другој исправи, за коју је такса плаћена означава се да је такса, односно накнада налаћена, износ који је плаћен и тарифни број по којем је такса плаћена.

Члан 7.

Ако обвезник, који је дужан да плати таксу, поднесе нетаксиран или недовољно таксиран захтев или поднесак, одговорно лице за пријем захтева или поднеска затражиће од обвезника да плати прописану таксу, у року од 10 дана од дана подношења захтева или поднеска и упозорити га на последице неплаћања таксе о чему се на поднетом захтеву, односно поднеску сачињава забелешка.

Ако нетаксиран, или недовољно таксиран захтев или поднесак, односно други спис стигне поштом, одговорно лице овлашћено за одлучивање о захтеву, односно поднеску, позваће обвезника писменом опоменом да у року од 10 дана од дана пријема опомене плати прописану таксу и таксу за опомену и упозори га на последице неплаћања таксе.

Ако обвезник уплати таксу у року из става 1. и 2. овог члана сматра се да је захтев, односно поднесак од почетка уредно таксиран.

Ако обвезник не уплати таксу из става 1. и 2. овог члана, наплата таксе и опомене из става 2. овог члана врши се пре уручења затраженог решења или друге исправе, односно пре саопштења обвезнику да је радња извршена.

Члан 8.

У погледу повраћаја, камате, принудне наплате, застарелости и осталог што није посебно прописано овом Одлуком, сходно се примењују прописи којима се уређују порески поступак и пореска администрација.

V ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ПЛАЋАЊА ТАКСЕ

Члан 9.

Ослобађају се плаћања таксе:

1. Органи и организације републике, аутономне покрајине, локалне самоуправе, месне заједнице и организације обавезног социјалног осигурања;
2. Установе основане од стране републике, аутономне покрајине и локалне самоуправе;
3. Црвени крст Србије;
4. Корисници материјалног обезбеђења породице.

Члан 10.

Не плаћа се такса за:

- 1) списе и радње у поступцима који се воде по службеној дужности;
- 2) списе и радње у поступку за повраћај више или погрешно плаћених јавних прихода;
- 3) списе и радње у поступку за исправљање грешака у решењима, другим исправама и службеним евиденцијама;
- 4) списе и радње у поступку остваривања права из социјалне заштите, финансијске подршке породице са децом и предшколског васпитања и образовања;
- 5) поднеске упућене органу за представке и притужбе;
- 6) списе и радње у поступцима за утврђивање права насталих у вези са елементарним непогодама и другим ванредним догађајима;

- 7) списе и радње прописане чланом 19 Закона о републичким административним таксама;
- 8) списе и радње за које је законом прописано да не подлежу плаћању такси и накнада.

Члан 11.

Ако је поступак покренут на захтев више обвезника, од којих су неки ослобођени плаћања таксе, таксу у том поступку плаћа обвезник који није ослобођен плаћања таксе.

Члан 12.

У решењу, исправи, документу или писмену, који се издаје без плаћања таксе или накнаде, мора се означити сврха издавања и основ ослобађања од плаћања таксе или накнаде.

Члан 13.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши орган надлежан за послове наплате локалних јавних прихода Општинске управе општине Сокобања.

VI КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Новчаном казном од 500,00 до 1.000,00 динара казниће се за прекршај одговорно лице ако:

1. У решењу или другој исправи, за коју је такса плаћена, не значи да је такса плаћена, износ који је плаћен и тарифни број по којем је плаћена (члан 7.);
2. Не обавести обвезника да је за поднети захтев, односно поднесак дужан да плати таксу прописану тарифом за списе и радње у одређеној управној радњи, односно управним стварима, или таксу не плати, односно не обавести надлежни орган ради отпочињања поступка принудне наплате (члан 8.);
3. у решењу, исправи или писмену, који се издаје без плаћања таксе не значи сврху издавања и на основу којег члана ове Одлуке, односно тарифног броја је ослобођење од плаћања таксе остварено (члан 12.).

VIII ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о општинским административним таксама („Службени лист општина“, број 28/06).

Члан 16.

Ова Одлука ступа на снагу 01 .01. 2010. а објавиће се у "Службеном листу општине Сокобања".

I Број 434-4/2009

У Сокобањи, 18. 12. 2009. године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СОКОБАЊА

ПРЕДСЕДНИК
Анђелковић Радмило

ТАКСЕНА ТАРИФА

Тарифни број 1

1. За захтев, за молбу, предлог, пријаву и други поднесак ако овом одлуком није другачије прописано..... 200,00

Напомена: Такса по овом тарифном броју не плаћа се за накнадне поднеске којима странка захтева само брже поступање по раније поднетом захтеву, односно поднеску.

Тарифни број 2

1. За жалбе против решења која доносе органи Општинске управе ако овом одлуком није другачије прописано.....300,00

Напомена: Ако се у истој управној ствари подноси једна жалба против више решења од стране више лица обвезника таксе, такса из тачке 1. овог тарифног броја плаћа се према броју решења која се оспоравају жалбом.

2. За уложене ванредне правне лекове 1.750,00

Тарифни број 3

1. За сва решења која доносе органи и организационе јединице Општинске управе ако овом одлуком није другачије прописано.....300,00

2. За сва уверења и потврде које издају органи Општинске управе ако овом одлуком није другачије прописано.....200,00

Напомена: Ако се доноси једно решење, уверење или потврда по захтеву више лица, такса по овом тарифном броју плаћа се онолико пута колико има лица којима се решење, уверење, или потврда уручује.

3. За опомену којом се обвезник позива да плати таксу.....170,00

Тарифни број 4

1. За списе и радње из области саобраћаја које доносе органи Општинске управе плаћа се такса и то:

- 1) за издавање решења о упису редова возње у локалном саобраћају 1.720,00
- 2) за решења о кретању, заустављању и паркирању мимо утврђеног режима саобраћаја.....1.720,00
- 3) за решења о заузећу јавне површине1.720,00
- 4) за решења о коришћењу посебно обележеног паркинг места1720,00

Тарифни број 5

1. За списе и радње из области привреде које доносе органи Општинске управе и то:

1) решење о давању сагласности за уношење имена Сокобања у пословно име привредног субјекта100.000,00

2) за издавање уверења о обављању делатности350,00

2. За решења о одређивању категоризације соба.....600,00

3. За решења о одређивању категоризације апартмана и кућа за одмор.....1.100,00

Тарифни број 6

1. За издавање решења о водопривредној дозволи за решења које издаје Општинска управа2.750,00
2. За издавање решења за издавање водопривредне сагласности за решења за које издаје Општинска управа.....2.050,00
3. За издавање решења о водопривредним условима за решења која издаје Општинска управа.....2.050,00

Тарифни број 7

2. За преписивање службених аката које се врши код Општинске управе.....220,00

Тарифни број 8

1. За списе и радње из области општих послова плаћа се такса и то:
- 1) увид у списе предмета који се налазе у архиви.....155,00
- 2) увид у пројектну документацију која се налази у архиви.....155,00
- 3) издавање преписа из архива, по сваком листу.....155,00

Тарифни број 9

1. За списе и радње из комунално стамбене и имовинско правне области које доносе органи Општинске управе плаћа се такса и то:
- 1) решење о иселењу бесправно усељених лица1.240,00
- 2) увођење у посед физичких лица(по захтеву странке).....580,00
- 3) учешће у конкурс за доделу локације за привремено постављање киоска и мањих монтажних објекта на јавним површинама.....870,00
- 4) за пријаву на конкурс за учешће на јавном надметању за давање у закуп пословног простора.....1.000,00
- 5) решење о привременом заузећу јавних површина, (тезге и др. покретни привремени објекти).....1.200,00
- 6) решење о привременом заузећу јавних површина- летње баште, забавни паркови, циркуси и сл.1.200,00
- 7) решење о сечи и резивању стабала..... 250,00
- 8) за решење о промени намене стамбеног у пословни простор.....1.000,00
- 9) за решења о промени намене пољопривредног у грађевинско земљиште...
.....600,00
- 10) уговор о давању у закуп грађевинског земљишта.....3.000,00
- 11) за решења из области имовинско правних односа.....1.000,00
- 12) за издавање тапије1.200,00

Тарифни број 10

1. За списе и радње из области урбанизма које обавља орган Општинске управе плаћа се такса и то:
- 1) увид у урбанистички план.....500,00
- 2) за издавање локацијске дозволе
- за објекте до 400 и економске објекте до 600м².....3.000,00
 - за стамбене објекте преко 400м² и6.500,00
 - за економске објекте преко 600м²..... 4.000,00
 - за комерцијалне објекте преко 400м².....8.000,00
 - за производне објекте преко 600м² 4.500,00
 - за објекте нискоградње 5.000,00

- за изградњу водова техничке инфраструктуре до 1.000 м (за водовод F 200, за канализацију до F 300, за електромрежу до 35 kV, за телефонско телеграфску мрежу до 600x400, за гасну мрежу, за топовод до F 100.....	12.000,00
- за изградњу водова техничке инфраструктуре преко 1.000 м и већих капацитета.....	20.000,00
3) за издавање информације о локацији.....	450,00
4) за потврде о извршеној исправци граница.....	1.400,00
5) за издавање услова за израду урбанистичког пројекта.....	2.200,00
6) за потврде урбанистичког пројекта у циљу парцелације и препарцелације.....	5.200,00
7) за издавање услова за парцелацију и препарцелацију.....	1.500,00
8) за издавање услова за исправку граница суседних парцела.....	1.500,00
9) за издавање услова за парцелацију и препарцелацију електроенергетских и телекомуникационих објеката.....	3.200,00
10) за потврђивање пројекта парцелације и препарцелације.....	2.200,00

Тарифни број 11.

1. За списе и радње из области изградње објеката за објекте за чију изградњу је надлежна локална самоуправа:

-за доношење решења за грађење објеката и извођење радова за које се не издаје грађевинска дозвола.....	520,00
- за издавање акта којим се формира комисија за технички преглед објекта	520,00
- за издавање потврде о контроли усаглашености изграђених темеља.....	500,00
- за доношење решена о измени правоснажног решења.....	520,00